

UMOWA NR

Zawarta w dniu roku, pomiędzy:

Powiatem Stalowowolskim
ul. Podleśna 15
37-450 Stalowa Wola
NIP: 8652565494
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
reprezentowanym przez :

.....
zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) na **ochronę mienia i osób oraz utrzymanie czystości i porządku na terenie wokół budynku Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli**, zawarto umowę o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa **ochrony mienia i osób oraz utrzymanie czystości i porządku na terenie wokół budynku Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli**, zlokalizowanego przy ulicy E. Kwiatkowskiego 1; 37-450 Stalowa Wola.
2. Usługa ochrony mienia i osób oraz utrzymania czystości i porządku na terenie wokół budynku Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli obejmuje działania mające na celu:
 - 1) zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej osób znajdujących się w granicach obiektu Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli,
 - 2) ochronę przed włamaniem do obiektu,
 - 3) ochronę mienia znajdującego się w granicach obiektu przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem,
 - 4) ochronę obiektu przed dostępem do niego osób nieuprawnionych, a także znajdujących się pod wpływem alkoholu lub podobnie działających środków,
 - 5) zapobieganie zakłóceniom porządku na terenie obiektu (wezwanie osób do opuszczenia obszaru lub obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obszaru, lub obiektu, albo stwierdzenia zakłócania porządku),
 - 6) egzekwowanie zakazu palenia tytoniu i papierosów elektronicznych,
 - 7) zwracanie uwagi osobom łamiącym przepisy porządkowe obowiązujące na terenie obiektu i przeciwdziałanie próbom łamania tych przepisów,
 - 8) niezwłoczne reagowanie na wszelkie nieprawidłowości zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 9) wzywanie grupy interwencyjnej lub policji w sytuacjach zagrożenia życia, włamań, rozbojów, ujęcia sprawców przestępstw,

- 10) zabezpieczenie obiektu poprzez odłączenie go od zasilania gazu i prądu elektrycznego w przypadku wystąpienia pożaru,
 - 11) wzywanie straży pożarnej, karetki pogotowia ratunkowego oraz uczestniczenie w akcjach ratowniczych prowadzonych w wyniku wystąpienia klęsk żywiołowych i ewakuacji Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli,
 - 12) kontrolę ruchu osobowego i materiałowego,
 - 13) kontrolę obiektu pod względem zamknięć okien i drzwi oraz awarii,
 - 14) wydawanie uprawnionym pracownikom i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń na terenie obiektu,
 - 15) utrzymywanie terenów zielonych, dbanie o estetykę i porządek w obrębie działki nr 26/6 o powierzchni 3 225ha położonej w Stalowej Woli przy ulicy E. Kwiatkowskiego 1 (teren obiektu Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli), w szczególności: pielęgnacja żywopłotów, koszenie trawy, grabienie liści, zmiatanie, oczyszczanie ze śniegu i lodu oraz posypywanie piaskiem dróg dojazdowych, parkingów, chodników, usuwanie nieczystości,
 - 16) obsługa kompleksu boisk „Orlik”, podczas nieobecności animatora sportu,
 - 17) prowadzenie księgi dyżurów, wpisywanie informacji o objęciu dyżuru oraz wszelkich zdarzeniach zaistniałych w trakcie pełnienia służby,
 - 18) zabezpieczenie samochodowej grupy interwencyjnej, której zadaniem będzie, w przypadku zgłoszenia zagrożenia lub potrzeby wsparcia, dotarcie do chronionego obiektu w godzinach szczytu w czasie nie dłuższym niż 10 minut,
 - 19) udział Wykonawcy w opracowywaniu i stosowaniu regulaminów i instrukcji wynikających z przepisów prawa obowiązującego w jednostkach samorządu terytorialnego.
- 3.** Odpowiedzialność Wykonawcy za powierzone mienie Zamawiającego w obiekcie szkolnym rozpoczyna się w dniu przejęcia ochrony obiektu, tj. dnia 1 września 2022 roku od godz. 18⁰⁰ a kończy 31 sierpnia 2023 roku o godz. 18⁰⁰.
4. Ochrona fizyczna wykonywana będzie przez pracownika ochrony zgodnie ze *Specyfikacją dyżurów pracowników ochrony w dni robocze i dni wolne od pracy w okresie od 01.09.2022 r. do 31.08.2023 r. stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.*
 5. Szacunkowa ilość roboczogodzin na wykonanie usługi - **1976 roboczogodzin** przez okres 12 miesięcy.
 6. W szczególnych przypadkach spowodowanych zmianami w organizacji pracy szkoły lub w razie innych nieprzewidzianych okoliczności, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości godzin i zmiany czasu dozoru nad mieniem placówki i terenie wokół budynku, po wcześniejszym poinformowaniu Wykonawcy, bez zmiany stawki za jedną roboczogodzinę.

§2

1. Ochrona fizyczna będzie wspomagana przyjazdami kontrolnymi (w razie konieczności interwencyjnymi) załóg patrolowych. Wykonawca oświadcza, że grupy interwencyjne Wykonawcy przyjeżdżać będą do obiektu wymienionego w §1 ust. 1 na każdy sygnał alarmowy, wyemitowany przez pracowników ochrony obiektu lub system sygnalizacji napadu i włamania, o ile jest w obiekcie zainstalowany, w czasie nie dłuższym niż 10 minut i postępować zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie jednorazowe prawo do nieodpłatnego próbnego zaalarmowania grupy interwencyjnej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia transmisji sygnału, o którym mowa w ust. 1, z chronionego obiektu do grupy interwencyjnej, przez cały czas realizacji niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących w ochranianym obiekcie, a także przestrzegania opracowanych instrukcji kontroli ruchu osobowo – materiałowego – załącznik nr 2, instrukcji na wypadek włamania – załącznik nr 3 i instrukcji gospodarki kluczami – załącznik nr 4 do niniejszej umowy oraz stosowania się do poleceń upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, zwłaszcza w zakresie sposobu pełnienia służby ochronnej, jej kontroli oraz przekazywania bieżących i okresowych informacji o realizacji zadań ochrony obiektu, zgodnie z §7 ust. 1 pkt. 2, 5, 7, 8 i 9 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 listopada 1998 roku w sprawie wewnętrznych służb ochrony (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1683).
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia stałego nadzoru i kontroli nad realizacją zadań przez pracowników ochrony Wykonawcy, określonych w §1 ust. 2 niniejszej umowy, tak by nieprzerwanie był w stanie udzielić upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego, pełnej i adekwatnej informacji na temat stanu ochrony fizycznej tego obiektu.
5. Nadzór nad prawidłową ochroną ze strony Wykonawcy i stały kontakt z przedstawicielem obiektu sprawować będzie kierownik obiektu z licencją II stopnia pracownika ochrony fizycznej.

§3

1. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) wykonywać swoje obowiązki zatrudniając osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i wyposażone w środki łączności, ubiory służbowe i identyfikatory, niezbędne do realizacji niniejszej umowy,
- 2) przestrzegać przepisy prawa (zwłaszcza bhp i ppoż.) przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia,
- 3) nie ujawniania informacji związanych z ochroną obiektu osobom postronnym,
- 4) przestrzegania przepisów prawnych związanych z obowiązkiem zachowania tajemnicy służbowej wynikających z Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.1995 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych.

§4

Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie zadań określonych w niniejszej umowie podwykonawcy.

§5

W chronionych obiektach Wykonawca zobowiązuje się prowadzić listy obecności osób ochraniających obiekt, potwierdzone na bieżąco przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

§6

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w wyniku kradzieży, włamania, celowego działania pracowników Wykonawcy lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę oraz szczególnie za szkody powstałe w wyniku niedbalstwa, oraz wyrządzone wobec osób trzecich przez Wykonawcę w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną z przyczyn pozostających poza jego kontrolą (np. klęski żywiołowej, pożaru z przyczyn leżących w urządzeniach technicznych) lub powstałych z przyczyn go nie obciążających, tzn. rozruchów, zamieszek, strajków, demonstracji, działań wojennych lub obronnych pod warunkiem bezzwłocznego powiadomienia o ich powstaniu Zamawiającego.

3. W razie zagrożenia dla mienia w chronionym obiekcie Wykonawca zobowiązany jest podjąć czynności zmierzające do zapobieżenia powstania szkody, a w razie jej zaistnienia do ograniczenia jej rozmiarów oraz do natychmiastowego powiadomienia przedstawicieli Zamawiającego, Policji, ewentualnie Straży Pożarnej.
4. Wstępne dochodzenie oraz sporządzenie przez Zamawiającego protokołu szkód musi odbyć się przy udziale przedstawiciela Wykonawcy natychmiast po zaistniałym włamaniu. Zamawiający określa w protokole rodzaj i przybliżoną wartość skradzionych przedmiotów lub tych, które uległy uszkodzeniu.
5. Wykonawca zobowiązuje się posiadać aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości minimum 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych), z czego na jedno zdarzenie minimum 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).
6. Prawo przeprowadzenia kontroli realizacji niniejszej umowy, w tym do bieżącej kontroli służby ochronnej i dokumentacji ochronnej w imieniu Zamawiającego przysługuje Dyrektorowi Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli lub upoważnionemu pracownikowi CEZ.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji mających wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego.

§7

1. Za wykonanie niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn roboczogodzin danego miesiąca i wartości jednej roboczogodziny, powiększone o obowiązującą stawkę VAT.
2. Wartość netto za 1 roboczogodzinę wynosi:zł (słownie:.....).
- Wartość brutto za 1 roboczogodzinę wynosi:zł (słownie:.....).
3. Wartość oferty wynosi zł netto (słownie złotych:)
- + VAT%, tj. łącznie złotych brutto (słownie złotych:).
4. Zapłata będzie dokonywana przez Zamawiającego w terminie 14-stu dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, w formie przelewu na rachunek Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że figuruje w wykazie podmiotów (tzw. biała lista), o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada konto rozliczeniowe do stosowania mechanizmu podzielonej płatności, zawarte w wykazie, o którym mowa w pkt. 4; nr konta:
7. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej, o każdej zmianie rachunku, o którym mowa w pkt. 5, w terminie 5 dni od dnia zmiany, pod rygorem wstrzymania płatności przez Zamawiającego.
8. Faktura VAT będzie wystawiona w następujący sposób:
NABYWCA:
 Powiat Stalowowolski
 ul. Podleśna 15
 37-450 Stalowa Wola
 NIP 8652565494
ODBIORCA – ADRESAT – PŁATNIK:
 Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli
 ul. E. Kwiatkowskiego 1
 37-450 Stalowa Wola.

§8

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w następującej wysokości:
 - 1) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron, wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 3.
 - 2) za każdorazowy przypadek nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 3.
2. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
3. Przez nienależyte wykonanie umowy rozumie się wszelkie naruszenia prawa i postanowień niniejszej umowy, a zwłaszcza zaniedbania powstałe przy realizacji umowy ze strony Wykonawcy, które spowodują straty w ochranianym mieniu, a w szczególności zaniedbanie lub zaniechanie podjęcia działań mających na celu ochronę mienia Zamawiającego przed kradzieżą lub zniszczeniem, nie podjęcie stosownych działań mających na celu zmniejszenie do minimum powstałych szkód bądź też niewłaściwe zabezpieczenie miejsca zdarzenia oraz nie powiadomienie stosownych służb o wystąpieniu zagrożenia lub szkody.
4. Nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę przez 2 doby stanowić będzie podstawę do odstąpienia Zamawiającego od niniejszej umowy i zobowiązania Wykonawcy do zapłacenia kary umownej, o której mowa w ust. 1.

§9

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony **od dnia 1 września 2022 roku od godz. 18⁰⁰ do 31 sierpnia 2023 roku do godz. 18⁰⁰**.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 - Specyfikacją dyżurów pracowników ochrony w dni robocze i dni wolne od pracy w okresie od 01.09.2022 r. do 31.08.2023 r.
 - 2) Załącznik nr 2 - Instrukcja kontroli ruchu osobowo – materiałowego,
 - 3) Załącznik nr 3 - Instrukcja na wypadek włamania,
 - 4) Załącznik nr 4 - Instrukcja gospodarki kluczami,
 - 5) Załącznik nr 5 - Procedura postępowania grupy interwencyjnej,
 - 6) Załącznik nr 6 - Wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 7) Załącznik nr 7 - Zakres obowiązków pracownika ochrony,
 - 8) Załącznik nr 8 – Oferta Wykonawcy.
4. Treść załączników od nr 2 do nr 7 zostanie opracowana wspólnie z Wykonawcą.

§10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.

§11

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W razie utraty przez Wykonawcę koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, umowa niniejsza wygasa z mocy prawa, co rodzi skutki przewidziane w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z jego winy, określone w §8 ust. 1, pkt. 1.

§12

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.

§13

1. Strony oświadczają, iż przy przetwarzaniu jakichkolwiek danych osobowych w ramach realizacji niniejszej umowy zobowiązują się stosować zasady i procedury przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako: „RODO”.
2. Strony oświadczają, że w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych wynikającego z art. 32 RODO, zobowiązują się do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo danych. W przypadku braku spełnienia powyżej określonych zobowiązań, Strona winna naruszenia, zobowiązana jest do poniesienia wszelkich konsekwencji takiego naruszenia, w szczególności naprawienia drugiej Stronie powstałej z tego tytułu szkody.

§14

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się do przekazania informacji zawartych w poniższym obowiązku informacyjnym osobom oddelegowanym do pracy i do bezpośrednich kontaktów i szczegółowych ustaleń związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy.
2. Administratorem Państwa danych osobowych jest Administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli ul. E. Kwiatkowskiego 1, 37-450 Stalowa Wola, e-mail: cez.ochronadanych@wp.pl, nr telefonu: 15 813 48 54.
3. Dane kontaktowe inspektora danych osobowych: e-mail: cez.ochronadanych@wp.pl, nr telefonu: 695-604-983.
4. Podane dane będziemy przetwarzać w celu zawarcia i realizacji umowy w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. Dane kontaktowe osób wyznaczonych do realizacji umowy oraz dokonywania ustaleń jej dotyczących będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązków publicznych nałożonych przepisami prawa w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, organy publiczne oraz podmioty na podstawie umowy powierzenia danych.
6. Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt. 4, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji, w tym: w Instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej obowiązującej w Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli.
8. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych (Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli stwierdzicie, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne do przygotowania oraz zawarcia umowy.
10. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca